Panduan Pembayaran Iuran Santri

Langkah mudah membayar iuran lewat aplikasi, sampai diperiksa bendahara dan kwitansi terkirim

TPQ Khairul Qur'an
Rusunawa Sumur Welut, Lakarsantri, Surabaya

1. **Masuk aplikasi**
   Login dengan akun wali santri.
2. **Buka Keuangan**
   Lewat menu bawah atau tombol Bayar Sekarang.
3. **Pilih bulan & cara bayar**
   Tunai, QRIS, atau Transfer.
4. **Kirim konfirmasi**
   QRIS/Transfer dengan foto bukti bayar.
5. **Diperiksa bendahara**
   Bendahara mencocokkan uang atau bukti bayar.
6. **Lunas + kwitansi**
   Kwitansi bertanda tangan & stempel dikirim lewat WhatsApp.

Semua gambar di panduan ini memakai data contoh, bukan data santri sebenarnya.

SEBELUM MULAI

Gambaran alur pembayaran

Wali mengirim konfirmasi pembayaran dari HP. Bendahara memeriksanya. Setelah diterima, bulan yang dibayar otomatis tercatat **Lunas** dan kwitansi dikirim ke WhatsApp wali.

WALI
Pilih bulan
di menu Keuangan

›

WALI
Bayar
Tunai / QRIS / Transfer

›

WALI
Kirim konfirmasi
+ bukti bayar

›

BENDAHARA
Periksa
Keuangan → Pembayaran

›

OTOMATIS
Lunas
kwitansi via WA

Tiga cara bayar

Cara bayar	Cara melakukannya	Bukti bayar	Nominal
Tunai	Serahkan uang ke bendahara, kantor TPQ, atau ustadz/ustadzah kelas, lalu isi **Diserahkan kepada**.	Tidak perlu	Sesuai iuran
QRIS	Pindai gambar QRIS TPQ dengan m-banking atau e-wallet (GoPay, OVO, DANA, ShopeePay, dll).	**Wajib** diunggah	Iuran + **kode unik** 3 angka
Transfer	Transfer ke rekening TPQ yang tampil di aplikasi.	**Wajib** diunggah	Iuran + **kode unik** 3 angka

Apa itu kode unik? Untuk QRIS dan Transfer, total yang harus dikirim ditambah tiga angka terakhir NIS ananda. Contoh: iuran 2 bulan Rp50.000 untuk ananda dengan kode **022** menjadi **Rp50.022**. Dengan begitu bendahara langsung tahu uang itu dari siapa. Kelebihan Rp22 dicatat sebagai infaq.

Yang perlu disiapkan

- HP dengan internet, dan alamat aplikasi TPQ (bisa dibuka dari tombol **Masuk** di website TPQ).
- Akun wali: **username** = NIS ananda (atau email wali yang terdaftar), **password** = nomor WhatsApp wali yang terdaftar di TPQ (bila belum diganti).
- Untuk QRIS/Transfer: aplikasi m-banking atau e-wallet, dan tangkapan layar (screenshot) bukti bayar yang berhasil.

Lupa password atau akun belum bisa dipakai? Hubungi admin TPQ lewat WhatsApp **0851-8337-7780**.

BAGIAN A · UNTUK WALI SANTRI

Membayar iuran dari HP

Ikuti langkah berikut. Tampilan di HP Bapak/Ibu bisa sedikit berbeda, tetapi nama tombol dan menunya sama.

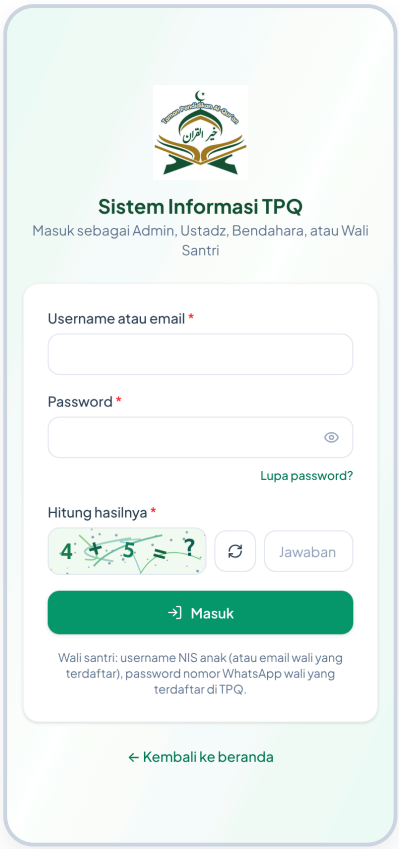
1 Masuk ke aplikasi

Buka aplikasi TPQ, lalu isi:

- **Username atau email**: NIS ananda atau email wali.
- **Password**: nomor WhatsApp wali (bila belum diganti).
- **Hitung hasilnya**: jawab soal hitungan kecil di kotak.

Lalu ketuk **Masuk**.

> Ketuk ikon mata di kolom password untuk melihat apa yang sudah diketik.

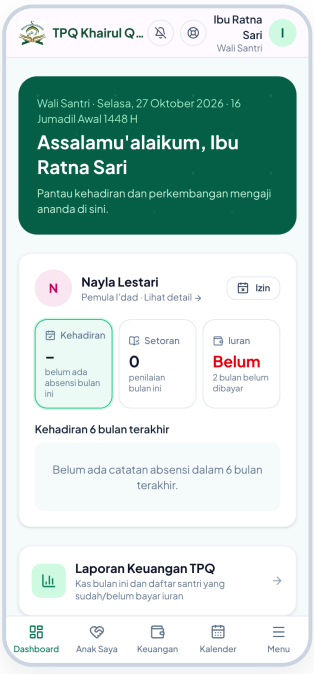


2 Buka menu Keuangan

Ada dua jalan, pilih salah satu:

1. Ketuk **Keuangan** di menu bawah layar (di antara Anak Saya dan Kalender), **atau**
2. Buka **Laporan Keuangan TPQ**, lalu ketuk tombol hijau **Bayar Sekarang**.

Keduanya membuka halaman yang sama.



Menu Keuangan di bawah



Tombol Bayar Sekarang

BAGIAN A · UNTUK WALI SANTRI

3 Cek iuran yang belum dibayar

Di halaman **Keuangan** tampil nama ananda dan kotak **Iuran Bulanan**. Setiap bulan punya tanda:

- **Belum** belum dibayar
- **Diperiksa** konfirmasi sedang diperiksa bendahara
- **Lunas** sudah dibayar dan tercatat

Punya lebih dari satu anak? Ketuk nama ananda di bagian atas halaman untuk berganti.



4 Pilih bulan yang dibayar

Gulir ke bagian **Bayar Iuran**. Pada **1. Bulan yang dibayar**, bulan yang belum dibayar sudah otomatis tercentang (bergaris hijau).

- Ketuk sebuah bulan untuk mencentang atau membatalkannya.
- Mau bayar di muka? Centang juga bulan bertanda **Bayar di muka**.

Total yang harus dibayar langsung muncul di kotak hijau.



5 Pilih cara bayar

Pada **2. Cara bayar**, ketuk **Tunai**, **QRIS**, atau **Transfer**. Lanjutkan sesuai pilihan di halaman berikut:

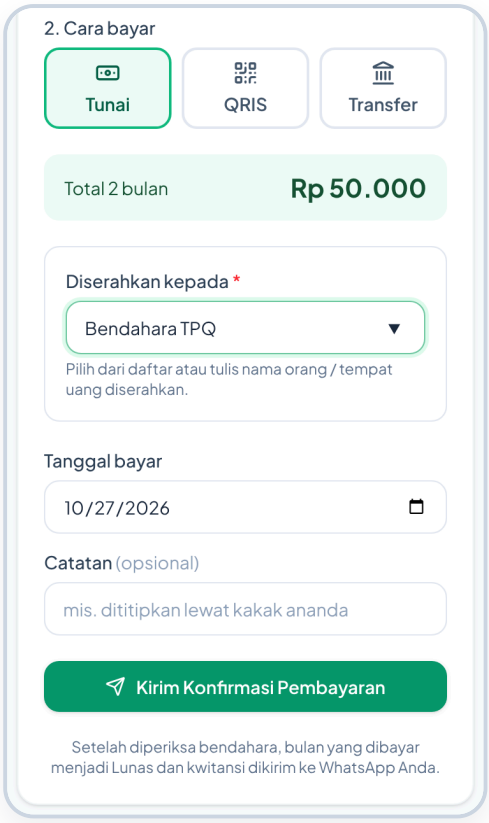
- **5A Tunai**: halaman ini dan berikutnya
- **5B QRIS** dan **5C Transfer**: halaman berikutnya

BAGIAN A · UNTUK WALI SANTRI

5A Bayar Tunai

1. Serahkan uang iuran ke bendahara, kantor TPQ, atau ustadz/ustadzah kelas.
2. Pada **Diserahkan kepada**, pilih dari daftar (mis. *Bendahara TPQ*) atau tulis nama orang yang menerima uangnya.
3. Periksa **Tanggal bayar**. Isi **Catatan** bila perlu, mis. "dititipkan lewat kakak ananda".
4. Ketuk **Kirim Konfirmasi Pembayaran**.

Untuk tunai tidak perlu bukti foto. Bendahara akan memastikan uangnya sudah diterima sebelum mencatat lunas.



5B Bayar lewat QRIS

1. Lihat total di kotak hijau, mis. **Rp50.022**. Ketuk ikon salin di sampingnya untuk menyalin nominal.
2. Buka m-banking atau e-wallet, pilih **Bayar / Scan QRIS**, lalu pindai gambar QRIS TPQ.
   Bila membuka aplikasi di HP yang sama, ketuk **Simpan gambar QRIS**, lalu pilih gambar itu dari galeri di menu scan.
3. Masukkan nominal **tepat** sesuai total, termasuk 3 angka kode unik.
4. Setelah berhasil, simpan tangkapan layar bukti bayar.
5. Lanjut ke **langkah 6: unggah bukti**.



BAGIAN A · UNTUK WALI SANTRI

5C Bayar lewat Transfer

1. Lihat **Bank**, **No. rekening**, dan **Atas nama** yang tampil. Ketuk ikon salin untuk menyalin nomor rekening.
2. Transfer dari m-banking, ATM, atau agen bank **tepat** sejumlah total di kotak hijau (mis. **Rp50.022**).
3. Simpan tangkapan layar atau foto struk bukti transfer.

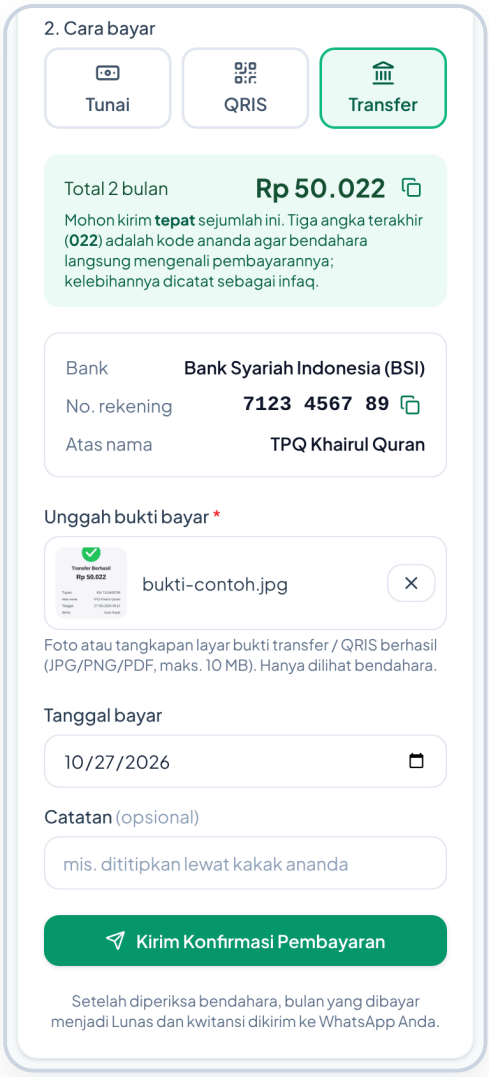
Penting: pastikan nama penerima di m-banking sama dengan **Atas nama** di aplikasi sebelum menekan kirim.

6 Unggah bukti dan kirim

Khusus QRIS dan Transfer:

1. Pada **Unggah bukti bayar**, ketuk **Foto** (memotret struk) atau **Pilih File** (memilih screenshot dari galeri).
2. Pastikan gambar bukti muncul dengan tanda centang hijau.
3. Periksa **Tanggal bayar**, lalu ketuk **Kirim Konfirmasi Pembayaran**.

Bukti bayar hanya bisa dilihat oleh bendahara.



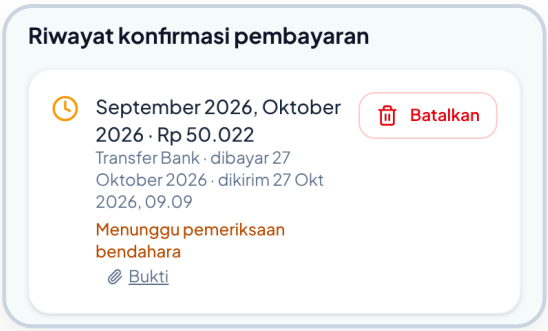
BAGIAN A · UNTUK WALI SANTRI

7 Tunggu diperiksa bendahara

Setelah terkirim, di **Riwayat konfirmasi pembayaran** tampil tulisan **Menunggu pemeriksaan bendahara**, dan bulan yang dibayar bertanda Diperiksa.

Salah pilih bulan atau nominal? Ketuk **Batalkan**, lalu kirim ulang dari form Bayar Iuran.

Bapak/Ibu tidak perlu mengirim bukti lagi lewat WhatsApp. Bendahara otomatis mendapat pemberitahuan.

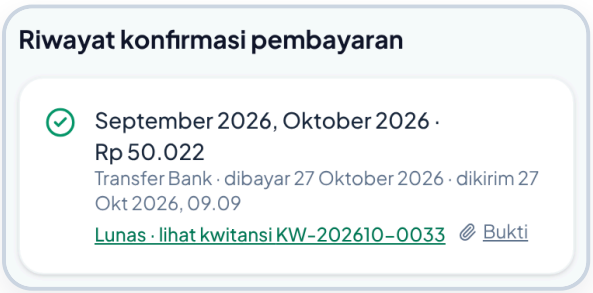


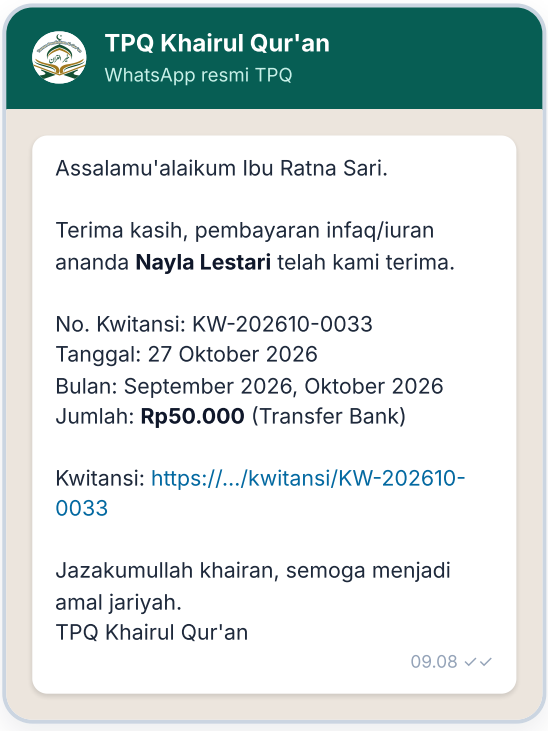


8 Lunas dan kwitansi dikirim

Setelah bendahara menerima, Bapak/Ibu mendapat **kwitansi lewat WhatsApp** (dan email bila terdaftar). Di aplikasi, bulan itu berubah menjadi Lunas.

Di riwayat tampil **Lunas · lihat kwitansi**. Ketuk untuk membuka, mencetak, atau menyimpan kwitansi kapan saja.





Contoh pesan kwitansi di WhatsApp wali

BAGIAN A · UNTUK WALI SANTRI

Contoh kwitansi

Kwitansi resmi dari TPQ memuat nomor kwitansi, nama santri, bulan yang dibayar, total, serta **tanda tangan bendahara** dan **stempel TPQ**. Total di kwitansi adalah nominal iuran (Rp50.000); kode unik Rp22 tercatat terpisah sebagai infaq.

TPQ Khairul Qur'an
Rusunawa Sumur Welut, Lakarsantri, Surabaya

KWITANSI
KW-202610-0033

Telah terima dari	Ibu Ratna Sari (wali)
Nama santri	Nayla Lestari · 0520260022
Tanggal	27 Oktober 2026 · Transfer Bank

Untuk pembayaran	Jumlah
Infaq / iuran bulan September 2026	Rp 25.000
Infaq / iuran bulan Oktober 2026	Rp 25.000
Total	**Rp 50.000**

Lima puluh ribu rupiah

Catatan: Konfirmasi wali

Jazakumullah khairan. Semoga menjadi amal jariyah dan keberkahan bagi keluarga.

Bendahara,

TAMAN PENDIDIKAN AL-QUR'AN · TPQ KHAIRUL QUR'AN · LAKARSANTRI SURABAYA

Ustadzah Siti Aminah

Bila konfirmasi ditolak

Bila uang atau bukti bayar belum sesuai, bendahara akan menolak dengan alasan. Alasannya tampil di **Riwayat konfirmasi pembayaran** dan dikirim ke WhatsApp Bapak/Ibu.

Perbaiki sesuai alasan (mis. serahkan uangnya, atau unggah bukti yang jelas), lalu kirim konfirmasi lagi dari form Bayar Iuran.

Riwayat konfirmasi pembayaran

November 2026 · Rp 25.000
Tunai ke Bendahara TPQ · dibayar 27 Oktober 2026 · dikirim 27 Okt 2026, 09.11
Ditolak: Uang belum kami terima, mohon diserahkan saat jam mengaji.

September 2026, Oktober 2026 · Rp 50.022
Transfer Bank · dibayar 27 Oktober 2026 · dikirim 27 Okt 2026, 09.09
Lunas · lihat kwitansi KW-202610-0033 Bukti

BAGIAN B · UNTUK BENDAHARA

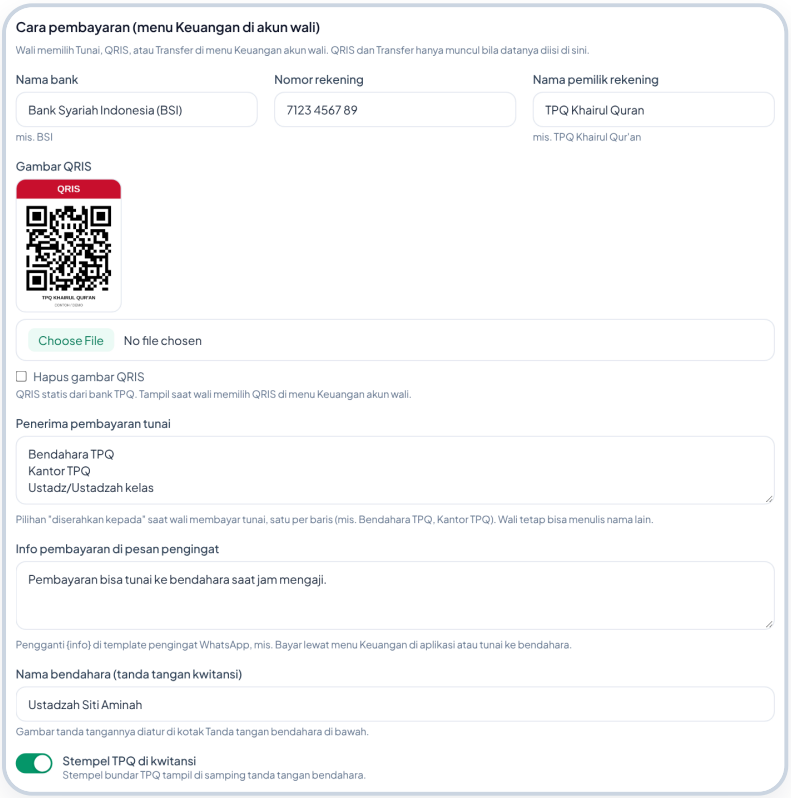
Memeriksa pembayaran dari wali

Setiap konfirmasi dari wali masuk ke menu **Keuangan → Pembayaran**. Tugas bendahara: mencocokkan uang atau bukti bayar, lalu menerima atau menolaknya. Pencatatan lunas, kwitansi, dan WhatsApp ke wali berjalan otomatis.

0 Persiapan (sekali saja, oleh admin)

Di **Pengaturan → Keuangan**, bagian **Cara pembayaran (menu Keuangan di akun wali)**:

- Isi **Nama bank**, **Nomor rekening**, dan **Nama pemilik rekening**. Pilihan **Transfer** baru muncul bagi wali bila data ini terisi.
- Unggah **Gambar QRIS** statis dari bank TPQ. Pilihan **QRIS** baru muncul bila gambarnya ada.
- Atur **Penerima pembayaran tunai**, satu per baris (mis. Bendahara TPQ, Kantor TPQ).
- Isi **Nama bendahara**, nyalakan **Stempel TPQ di kwitansi**, dan buat **Tanda tangan bendahara** (tulis di kotak, atau unggah foto tanda tangan di kertas putih).





BAGIAN B · UNTUK BENDAHARA

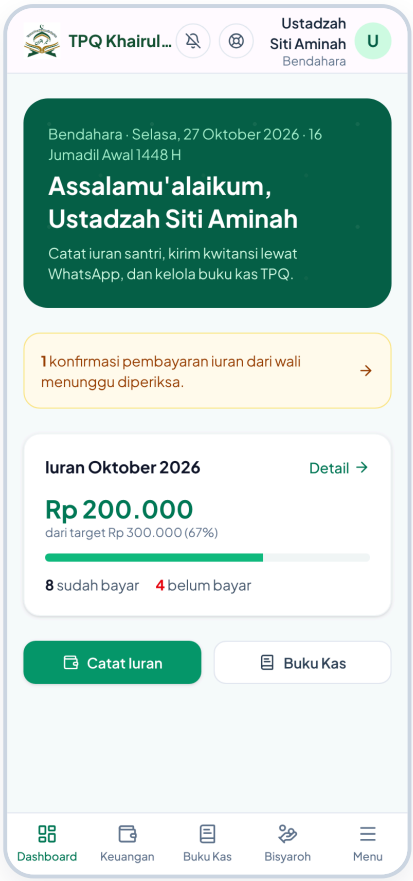
1 Terima pemberitahuan

Saat wali mengirim konfirmasi, bendahara mendapat:

- **Pesan WhatsApp** berisi nama santri, bulan, jumlah, dan cara bayar.
- **Kotak kuning** di Dashboard: "*1 konfirmasi pembayaran iuran dari wali menunggu diperiksa*". Ketuk kotaknya untuk langsung membuka daftar.



Contoh pesan WhatsApp ke bendahara



2 Buka Keuangan → Pembayaran

Dari menu **Keuangan**, ketuk **Pembayaran** (angka merah menunjukkan jumlah yang menunggu). Halaman **Pembayaran dari Wali** menampilkan setiap konfirmasi: nama santri, pengirim, total, cara bayar, bulan, dan tanggal bayar.



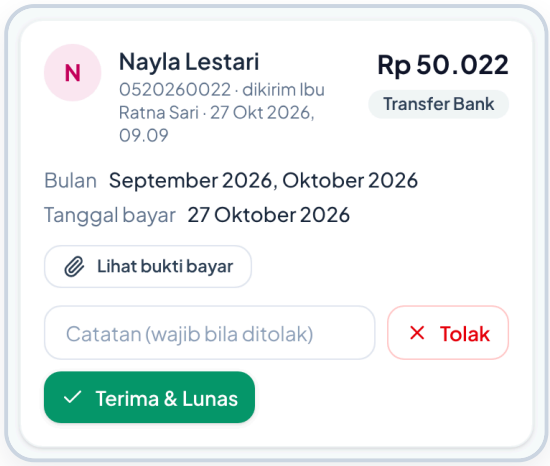
BAGIAN B · UNTUK BENDAHARA

3 Periksa uang atau bukti bayar

QRIS / Transfer: ketuk **Lihat bukti bayar**. Cocokkan dengan mutasi rekening atau riwayat QRIS di aplikasi bank TPQ:

- Nominal masuk **sama persis**, termasuk 3 angka kode unik (mis. Rp50.022 = kode 022 milik Nayla).
- Tanggal dan rekening tujuan sesuai.

Tunai: pastikan uang sudah diterima dari orang yang tertulis di **Diserahkan kepada**.

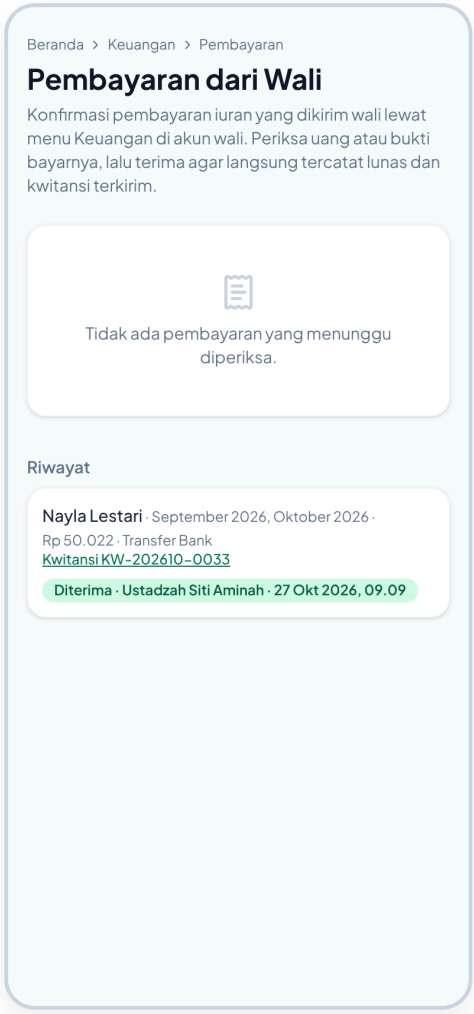


4 Terima & Lunas

Bila sudah cocok, ketuk **Terima & Lunas**. Aplikasi otomatis:

- mencatat bulan-bulan itu **Lunas** dan menambahkannya ke laporan iuran,
- membuat **kwitansi bernomor** dengan tanda tangan bendahara dan stempel TPQ,
- mengirim kwitansi ke **WhatsApp wali**,
- mencatat kelebihan kode unik ke **Buku Kas** sebagai infaq.

Konfirmasi pindah ke **Riwayat** dengan tanda **Diterima** dan tautan kwitansinya.



BAGIAN B · UNTUK BENDAHARA

5 Bila tidak sesuai: Tolak

Bila uang belum diterima, nominal berbeda, atau bukti tidak jelas:

1. Tulis alasannya di kolom **Catatan (wajib bila ditolak)**, mis. "Uang belum kami terima, mohon diserahkan saat jam mengaji."
2. Ketuk **Tolak**.

Wali dikabari lewat WhatsApp beserta alasannya, dan bisa mengirim ulang dari menu Keuangan.



Pertanyaan yang sering muncul

Saya sudah transfer tetapi lupa menambahkan kode unik. Bagaimana?

Tetap kirim konfirmasi dengan bukti bayarnya, dan tulis di **Catatan** bahwa kode unik lupa ditambahkan. Bendahara tetap bisa mencocokkan lewat bukti bayar.

Kapan batas bayar iuran?

Iuran dibayar paling lambat **tanggal 10** setiap bulan. Bila lewat dan masih ada yang belum dibayar, wali akan menerima pengingat halus lewat WhatsApp.

Bolehkah membayar beberapa bulan sekaligus?

Boleh. Centang semua bulan yang ingin dibayar, termasuk bulan yang bertanda **Bayar di muka**. Satu kwitansi mencakup semua bulan itu.

Berapa lama pemeriksaan bendahara?

Biasanya di hari yang sama atau saat jam mengaji berikutnya. Selama menunggu, bulan itu bertanda **Diperiksa**.

Kwitansi belum masuk WhatsApp?

Buka menu **Keuangan**; bila sudah lunas, kwitansinya bisa dibuka dari **Lunas · lihat kwitansi** di riwayat. Pastikan nomor WhatsApp wali di TPQ sudah benar.

Ada kendala?

Hubungi admin TPQ Khairul Qur'an lewat WhatsApp **+62 851-8337-7780**.

Jazakumullah khairan atas amanah dan kerja samanya.